



## VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY NA REALIZACI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU

V souladu s ustanovením § 27 a § 31 zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), a vnitřního předpisu Dobrovolného svazku obcí jezera Milada o veřejných zakázkách ze dne 2. 2. 2017 (dále jen „vnitřní předpis“), Vás tímto,

### v y z ý v á m

k podání nabídky na plnění veřejné zakázky malého rozsahu na služby s názvem  
**„Poskytování právních služeb pro Dobrovolný svazek obcí jezera Milada“.**

#### 1. Identifikační údaje veřejného zadavatele:

subjekt: Dobrovolný svazek obcí jezera Milada  
sídlo: Velká Hradební 2336/8, 401 00 Ústí n/L  
IČO: 75072483  
Zastoupeno: Ing. Věrou Nechybovou, primátorkou a  
předsedkyní správní rady DSOJM

Osoba oprávněna jednat za zadavatele: člen správní rady nebo tajemník DSOJM  
Telefon: +420 475 271 697

Pracovníci poskytující informace  
ve věcech veřejné zakázky: Mgr. Jan Husák, vedoucí oddělení  
konceptí, Odboru strategického rozvoje  
Telefon: +420 475 271 253  
e-mail: jan.husak@mag-ul.cz

#### 2. Informace o předmětu veřejné zakázky

Název veřejné zakázky: **„Poskytování právních služeb pro Dobrovolný svazek obcí jezera Milada“**

Předpokládaná hodnota: 454 520,- Kč bez DPH (částka je maximální a nepřekročitelná)

Druh veřejné zakázky: služby

Výsledek výběrového řízení: uzavření rámcové smlouvy

Předpokládané uzavření smlouvy: březen 2018

Režim veřejné zakázky: veřejná zakázka malého rozsahu

Přípustnost variantnosti nabídky: Ne

### **3. Vymezení účelu a předmětu plnění veřejné zakázky:**

Účelem zadání této veřejné zakázky je výběr poskytovatele právních služeb, který v rámci své specializace a s ohledem na své zkušenosti bude schopen poskytnout maximálně kvalitní právní servis zadavateli ve všech právních oblastech, jež se budou týkat činností Dobrovolného svazku obcí Jezero Milada (dále je „DSO“).

Předmětem této veřejné zakázky malého rozsahu je uzavření rámcové smlouvy s jedním vybraným dodavatelem, na základě které budou uzavírány dílčí smlouvy (objednávky) na jednotlivá plnění. Jednotlivá plnění budou zadávána průběžně dle potřeb zadavatele na základě podmínek stanovených v rámcové smlouvě. Předmětem plnění bude poskytování právních služeb pro zadavatele, a to ve vztahu ke všem činnostem týkajících se působnosti Dobrovolného svazku obcí Jezera Milada. Těžištěm právních služeb poskytovaných na základě rámcové smlouvy budou zejména tyto oblasti:

- Právní poradenství v oblasti obchodního a občanského práva;
- Právní poradenství v oblasti správního práva;
- Právní poradenství v oblasti stavebního práva;
- Právní poradenství v oblasti práva územních samosprávných celků;
- Právní poradenství v oblasti pozemkového práva;
- Právní poradenství v oblasti životního prostředí;
- Ostatní právní služby spojené s činností zadavatele.

V rámci těchto odvětví se bude především jednat o zpracování dílčích právních stanovisek, právních rozborů vztahujících se ke konkrétnímu problému, poskytování právních porad a konzultací, sepisování listin, příprava právních dokumentů, účasti a zastupování na jednáních, přípravu a posuzování návrhů smluv, případně provedení jiných právních služeb, které bezprostředně souvisí s činností zadavatele. Zadavatel právních služeb nevyklučuje objednávání i z jiných právních odvětví než výše uvedených. Předpokládaný rozsah poskytovaných služeb je 20 - 40 hodin měsíčně. Služby budou hrazeny na základě paušální měsíční odměny.

Zadávací dokumentace je pro účastníka zadávacího řízení (dále také „účastník“ nebo „dodavatel“), který se uchází o veřejnou zakázku, závazná.

### **4. Doba a místo plnění veřejné zakázky:**

Doba plnění: od nabytí účinnosti smlouvy na dobu cca 22 měsíců, nejpozději do 31. 12. 2019.

Místo plnění: sídlo zadavatele – Velká Hradební 2336/8, 401 00 Ústí nad Labem, nebo jiné místo stanovené zadavatelem, popř. vyplývající z povahy poskytované právní služby.



**5. Cena a platební podmínky:**

Zadavatel se zavazuje zaplatit dodavateli za celou dobu plnění této veřejné zakázky maximálně cenu ve výši 454.520,- Kč bez DPH.,

Nabídková cena, která pro plnění této veřejné zakázky představuje paušální měsíční odměnu, nesmí přesáhnout výši 20.660,- Kč bez DPH.

Celková cena za služby je nejvýše přípustná a nepřekročitelná a obsahuje veškeré náklady spojené s plněním této veřejné zakázky. Nad rámec této ceny nepřísluší dodavateli za plnění této zakázky žádná jiná odměna.

**6. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace:**

Zadavatel požaduje, aby dodavatel prokázal splnění kvalifikace v tomto rozsahu:

- Základní způsobilost
- Profesní způsobilost
- Technická kvalifikace

**Základní způsobilost:**

Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení podepsaného dodavatelem (resp. osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele).

**Čestné prohlášení je přílohou č. 2 této výzvy.**

Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, bude nabídka obsahovat kopii plné moci podepsané osobou oprávněnou jednat jménem, či za dodavatele.

**Profesní způsobilost:**

Dodavatel musí prokázat splnění profesní způsobilosti předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b) dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují;
- c) osvědčení vydaného Českou advokátní komorou prokazující členství dodavatele v této komoře v souladu se zákonem č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů.

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti předložením příslušného dokladu v prosté kopii originálu.

**Technická kvalifikace**

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace předložením:

A) seznamu významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení;

V předloženém seznamu významných služeb dodavatel uvede ke každé významné poskytnuté službě níže uvedené údaje:

1. název, IČ a sídlo objednatele,
2. kontaktní osoba objednatele s uvedením jejího telefonu nebo e-mailu,
3. označení, zda se jedná o veřejného zadavatele nebo jiného objednatele,
4. detailní popis předmětu poskytnuté služby, specifikaci
5. finanční objem plnění

Přílohou tohoto seznamu musí být čestné prohlášení dodavatele, že všechny uvedené významné služby byly provedeny řádně a odborně.

Kvalifikaci prokáže dodavatel, který předloží v rámci tohoto kvalifikačního předpokladu seznam významných služeb plněných na základě smluv, alespoň v tomto rozsahu:

- nejméně 1 služba, spočívající v komplexní právní pomoci pro klienta na základě min. 1 roční rámcové smlouvy, přičemž hodnota plnění na základě této smlouvy dosáhla min. 200.000,- Kč bez DPH;
- nejméně 1 služba spočívající v poskytování právních služeb v oblasti obchodního práva s finančním objemem transakce či případu v hodnotě nejméně 80.000,- Kč bez DPH;
- nejméně 1 služba spočívající v poskytování právních služeb v oblasti občanského práva s finančním objemem transakce či případu v hodnotě nejméně 80.000,- Kč bez DPH;
- nejméně 1 služba spočívající v poskytování právních služeb klientovi v délce trvání min. 1 roku nepřetržitě v rozsahu plnění alespoň 100 hodin;
- nejméně 1 služba spočívající v poskytování právních služeb v oblasti správního práva nebo práva územních samosprávných celků;
- nejméně 1 služba spočívající v poskytování právních služeb v oblasti stavebního práva;
- nejméně 1 služba spočívající v poskytování právních služeb v oblasti pozemkového práva;
- nejméně 1 služba spočívající v poskytování právních služeb v oblasti práva životního prostředí.

V případě, že dodavatelem předkládané služby spadají do více kategorií, lze takovou službou prokázat kvalifikaci v těchto více kategoriích.

Službou se rozumí zejména poskytování právních rad, sepisování listin, zpracovávání právních rozborů, stanovisek či analýz, zastupování v řízení před soudy, správními úřady a jinými orgány a obhajoba v řízení dle požadovaných právních oborů.

B) seznamu členů realizačního týmu, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli.

Kvalita týmu zapojeného do realizace veřejné zakázky má významný dopad na úroveň plnění zakázky; zadavatelem byly proto zvoleny z důvodu důrazu na kvalitu provedení předmětu veřejné zakázky následující požadavky.

K prokázání tohoto bodu kvalifikace musí „realizační tým“ dodavatele tvořit alespoň následující osoby:

- a) vedoucí týmu - absolvent vysoké školy v oboru právo, advokát, odborná praxe v oblasti obchodního, občanského a procesního práva alespoň 8 let; nejméně 3 služby spočívající v zastupování klienta či v právním poradenství ve věci obchodního, občanského a procesního práva ve výši alespoň 250.000,- Kč bez DPH.
- b) absolvent vysoké školy v oboru právo, advokát, odborná praxe v oblasti správního či práva územních samosprávných celků alespoň 5 let; nejméně 3 služby spočívající v zastupování klienta či v právním poradenství ve věci správního či práva územních samosprávných celků.
- c) absolvent vysoké školy v oboru právo, advokát, odborná praxe v oblasti stavebního a pozemkového práva alespoň 5 let;
- d) absolvent vysoké školy v oboru právo, advokát, odborná praxe v oblasti práva životního prostředí alespoň 5 let; nejméně 3 služby spočívající v zastupování klienta či v právním poradenství ve věci práva životního prostředí.

Zadavatel stanoví, že do příslušné požadované praxe člena týmu se započítává i doba praxe advokátního koncipienta.

**Požadovanou kvalifikaci doloží dodavatel strukturovanými profesními životopisy jednotlivých členů týmu včetně jejich čestného prohlášení o pravdivosti údajů v životopise obsažených podepsaných těmito členy týmu. Jako přílohu strukturovaného profesního životopisu každého člena týmu dodavatel předloží doklady o vzdělání (VŠ diplom), certifikáty nebo obdobná osvědčení, doklady o profesní způsobilosti, a to v rozsahu nejméně odborností uvedených u každé pozice (osvědčení vydané Českou advokátní komorou prokazující členství v této komoře atd.).**

**Strukturované životopisy musí obsahovat minimálně následující údaje:**

- Jméno a příjmení člena týmu
- Funkci při plnění veřejné zakázky malého rozsahu
- Pracovně-právní vztah k dodavateli
- Dosažené vzdělání
- Délku odborné praxe relevantní k funkci v týmu a k vykonávaným činnostem
- Relevantní zakázky, na kterých se člen týmu podílel včetně popisu jeho role a vykonávaných aktivit v rámci této zakázky a kontaktních údajů k ověření pravdivosti uvedených údajů
- Přehled certifikátů nebo osvědčení
- Čestné prohlášení, že veškeré údaje uvedené v životopise jsou pravdivé.
- Vlastnoruční podpis člena týmu

Členové týmu budou tvořit realizační tým, který bude odpovědný za plnění této veřejné zakázky malého rozsahu.

Dále musí dodavatel předložit čestné prohlášení, že osoby, jejichž odbornou způsobilost prokazuje, jsou jeho zaměstnanci, pokud zaměstnanci nejsou, doloží dodavatel smlouvy s osobami odborně způsobilými, jejichž odbornou způsobilost dokládá.

Pro účely podání nabídky lze předložit pouze prosté kopie dokladů, kterými dodavatel prokazuje dosažená vzdělání.

### **Prokázání kvalifikace**

Pro účely podání nabídky lze předložit pouze prosté kopie dokladů, kterými dodavatel prokazuje svoji kvalifikaci. Zadavatel má možnost nechat si předložit před podpisem smlouvy originály dokladů.

### **Změny v kvalifikaci**

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil povinnost uvedenou výše, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

### **Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů**

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost čestným prohlášením a profesní způsobilost předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence každý dodavatel samostatně.

### **Důsledek nesplnění kvalifikace:**

Nesplní-li dodavatel kvalifikaci v plném rozsahu ani po případné výzvě k doplnění, bude vyloučen z účasti ve výběrovém řízení.

## **7. Způsob hodnocení nabídek:**

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídek hodnotit podle nejnižší nabídkové ceny bez DPH. Nabídkovou cenu pro plnění této veřejné zakázky představuje paušální platba za jeden měsíc plnění. Vždy bude hodnocena výše předložené nabídkové ceny bez DPH.

Hodnotící komise provede hodnocení nabídek tak, že nabídky seřadí podle výše nabídkové ceny od nejvýhodnějšího, tj. nabídky nejlevnější, po nabídku nejméně výhodnou, tj. nejdražší.

V případě shodných nabídkových cen u dvou či více nabídek si zadavatel vyhrazuje možnost rozhodnout o nejvhodnější nabídce losem; losování provede pověřená hodnotící komise; průběhu losování jsou oprávněni zúčastnit se pověřeni zástupci dodavatelů.

## **8. Způsob zpracování nabídkové ceny**

Nabídková cena musí být zpracována dle podmínek této výzvy a bude uvedena v české měně.

Dodavatel stanoví nabídkovou cenu za plnění veřejné zakázky jako cenu paušální za jeden kalendářní měsíc, a to takto:

- nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH) v Kč,
- sazba DPH v procentech,
- nabídková cena včetně DPH v Kč.

Hodnocena bude cena měsíčního paušálu bez DPH.

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady a poplatky dodavatele nezbytné k realizaci plnění předmětu veřejné zakázky.

Jinou formu zpracování nabídkové ceny zadavatel nepřipouští. Nedodržení požadavků na zpracování nabídkové ceny uvedených v této zadávací dokumentaci bude důvodem k vyřazení nabídky dodavatele.

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu plnění veřejné zakázky včetně všech rizik a vlivů souvisejících s plněním. Paušální cena za jeden kalendářní měsíc uvedená dodavatelem bude závazná, konečná, nepřekročitelná a nezměnitelná. Překročení nebo změna nabídkové ceny je možná pouze za předpokladu, že v průběhu realizace veřejné zakázky dojde k zákonné změně sazby daně z přidané hodnoty. V takovém případě bude možné ceny upravit pouze o příslušnou výši změny procentní sazby DPH.

Není-li dodavatel registrovaným plátcem DPH, potom tuto daň nevyčíslí a skutečnost, že není jejím plátcem, výslovně uvede v nabídce (v části, kde je vyčíslena nabídková cena). Zadavatel stanovuje, že i kdyby nabídková cena nebyla rozlišena na cenu bez DPH a DPH a dodavatel by se např. teprve po podání nabídky stal plátcem DPH, platí, že nabídková cena uvedená v nabídce v sobě již DPH zahrnovala. Dodavatel je tedy povinen příslušnou část nabídkové ceny odvést jako DPH a nemá vůči zadavateli z titulu DPH nárok na další plnění nad rámec nabídkové ceny.

Předpokládaný objem služeb za celou dobu trvání smluvního vztahu bude činit maximálně částku odpovídající maximální výši paušální částky uvedené v bodě 5 této Výzvy vynásobené počtem měsíců za plnění služby.

V rámci zadávacího řízení bude zadavatel také posuzovat nabídkové ceny dodavatelů z hlediska toho, zda neobsahují mimořádně nízkou nabídkovou cenu.

Pro identifikaci mimořádně nízké nabídkové ceny je stanoveno toto pravidlo:

Zadavatel vymezuje způsob určení mimořádně nízké nabídkové ceny tak, že za mimořádně nízkou nabídkovou cenu bude považovat takovou cenu, která se bude od

průměru všech nabídkových cen lišit o více než 30%. Toto pravidlo bude uplatněno při minimálním počtu tří a více nabídek.

V případě, že budou podány pouze dvě nabídky je zadavatel oprávněn posuzovat nabídkové ceny individuálně ve vztahu k předmětu plnění. Je tedy možné vyžádat si vysvětlení i takové nabídkové ceny, která není dle předem stanoveného způsobu považována za mimořádně nízkou.

## **9. Platební a obchodní podmínky:**

1. Podrobné platební a obchodní podmínky jsou stanoveny formou návrhu rámcové smlouvy, který je pro dodavatele závazný a je přílohou č. 3 této výzvy. Dodavatel není oprávněn provádět žádné úpravy nebo změny oproti návrhu rámcové smlouvy s výjimkou doplnění relevantních parametrů, jejichž doplnění tato výzva či návrh rámcové smlouvy předpokládá.
2. Pokud některé detaily neupravuje návrh rámcové smlouvy, použije se podpůrně ustanovení nabídky a této zadávací dokumentace (výzva).

## **10. Podmínky a požadavky na formu, členění a způsob zpracování a podání nabídky**

1. Nabídka musí být zpracovaná písemně v českém jazyce v jednom originálu; nebude obsahovat přepisy a opravy, které by zadavatele mohly uvést v omyl, a bude zajištěna proti volné manipulaci s jednotlivými listy nabídky; všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou.
2. Zadavatel dále požaduje, aby každá nabídka obsahovala:
  - **krycí list** nabídky (viz příloha č. 1); na krycím listu budou uvedeny následující údaje:
    - název veřejné zakázky, na niž dodavatel nabídku podává,
    - identifikační údaje dodavatele,
    - přesné údaje o kontaktní osobě dodavatele včetně telefonu a e-mailu,
    - **cenová nabídka** v požadované struktuře dle článku 8 této výzvy,
    - datum a podpis osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele,
  - **Obsah nabídky** s uvedením názvu jednotlivých kapitol (částí, bodů, příloh apod.) a čísel stránek.
  - veškeré **doklady** prokazující splnění požadované kvalifikace dle čl. 6. této výzvy (viz příloha č. 2)
  - doplněný návrh smlouvy (příloha č. 3) zpracovaný v souladu s podmínkami a požadavky zadavatele uvedenými v této výzvě; návrh smlouvy musí být podepsán osobou (osobami) oprávněnou jednat jménem či za dodavatele (v případě zmocněnce); v tomto případě musí být předložena kopie plné moci či pověření; předložení nepodepsaného návrhu smlouvy, popřípadě nepředložení plné moci, či pověření dle předchozí věty není předložením řádného návrhu smlouvy a nabídka dodavatele bude v takovém případě neúplná.
3. Nabídka bude předložena v následující struktuře:
  - a) Krycí list nabídky (příloha č. 1 této výzvy)
  - b) Výpis z obchodního rejstříku (jeho kopii)





- c) Výpis ze živnostenského rejstříku (jeho kopii)
- d) Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti (příloha č. 2 této výzvy);
- e) Doplněný a podepsaný návrh smlouvy
- f) Další dokumenty, které tvoří nabídku dle zadávací dokumentace

Zadavatel žádá dodavatele, aby výše specifikované jednotlivé oddíly svazku zřetelně oddělil předělovými, nejlépe barevnými, listy, které budou rovněž očíslovány.

#### 11. Omezení při podání nabídky

Zadavatel **nepřipouští varianty nabídky.**

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

#### 12. Lhůty a místo pro podání nabídek

Nabídka bude vložena do samostatné, nepoškozené a řádně uzavřené obálky. Na obálce musí být uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení o vyloučení, popř. oznámení o zrušení veřejné zakázky či jiná vyrozumění. Obálka bude na přelepu opatřena razítkem dodavatele, případně podpisem statutárního orgánu dodavatele nebo osoby oprávněné jednat za dodavatele a označena na přední straně obálky výrazně textem s uvedením názvu veřejné zakázky a označením **NABÍDKA: „Poskytování právních služeb pro Dobrovolný svazek obcí jezera Milada - NEOTEVÍRAT“**.

Lhůta pro podání nabídky začíná běžet dnem následujícím po uveřejnění výzvy pro podání nabídek a končí dne **6. 4. 2018 v 08:00 hod.**

Dodavatelé podají své nabídky osobně do podatelny Magistrátu města Ústí nad Labem (*Velká Hradební 2336/8, 401 00 Ústí nad Labem – úřední hodiny podatelny jsou pondělí a středa od 6:30 do 17:00 hodin, úterý a čtvrtek od 6:30 do 15:00 hodin a pátek od 6:30 do 14:30 hodin*) nebo zašlou své nabídky poštou na adresu zadavatele:

Dobrovolný svazek obcí jezera Milada  
Velká Hradební 2336/8  
401 00 Ústí nad Labem

Nabídky musí být doručeny osobně nebo poštou nejpozději do **6. 4. 2018 v 08:00 hod.**

Dodavatel nese plnou odpovědnost za řádné a včasné podání nabídky.

Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek komise neotvírá. Zadavatel bezodkladně vyrozumí dodavatele o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Rozhodující je datum a čas přijetí nabídky. V případě doručení nabídky poštou je za okamžik převzetí zadavatelem považováno převzetí nabídky podatelnou zadavatele.

### 13. Termíny, lhůty

Zadávací lhůta (lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit) je stanovena v délce 2 měsíců.

Dodavatelé jsou povinni na vyzvání, poskytnou zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy na zakázku v maximální délce **7 dnů** ode dne doručení výzvy k uzavření smlouvy.

Termín otevírání obálek s nabídkami: **6. 4. 2018 v 10:00 hod.**

Dodavatelé, kteří podali ve lhůtě pro podání nabídek svoji nabídku, budou o pořadí dodavatelů informováni oznámením zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky.

### 14. Další podmínky zadávacího řízení a práva zadavatele:

Součástí nabídky bude i čestné prohlášení dodavatele, že ke dni uzavření rámcové smlouvy bude mít sjednáno pojištění odpovědnosti za škody způsobené v souvislosti s jeho podnikatelskou činností třetí osobě v minimální výši **5 000 000,- Kč**. Platnost takovéto pojistné smlouvy bude dodavatel udržovat po celou dobu plnění této veřejné zakázky. Pokud takovou pojistku dodavatel již má uzavřenou, předloží její kopii jako součást nabídky.

Dodavateli podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem nebo plnění objednávky na provedení této veřejné zakázky.

Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Nabídky se dodavatelům nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- před rozhodnutím o výběru vítězné nabídky ověřit si informace uváděné dodavatelem v nabídce u třetích osob a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou součinnost,
- po vybraném dodavateli požadovat originály dokladů nebo ověřené kopie, kterými vybraný dodavatel prokázal splnění profesní způsobilosti.

Dodavatel má výlučnou odpovědnost za to, že prostuduje zadávací podmínky a že získá spolehlivé informace ohledně všech podmínek a závazků, které případně mohou jakýmkoli způsobem ovlivnit nabídku nebo provádění plnění. Pokud bude dodavateli zadána veřejná zakázka, nebudou akceptovány žádné nároky na změnu ceny na základě chyb nebo opominutí v závazcích dodavatele popsaných výše.

Dodavatelé jsou vázáni podmínkami uvedenými ve výzvě až do ukončení zadávacího řízení.

Dodavatelé jsou povinni ohlásit zadavateli všechny změny, které se dotýkají tohoto výběrového řízení, anebo plnění zakázky.

Všichni dodavatelé, kteří podají nabídky v určeném termínu, tímto úkonem bezvýhradně tyto zadávací podmínky přijímají.



Dodavatel je oprávněn dle ustanovení § 98 odst. 3 zákona požadovat vysvětlení zadávací dokumentace (tj. k jakékoliv části zadávací dokumentace včetně příloh). Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek, jinak není zadavatel povinen vysvětlení poskytnout. Písemná žádost o vysvětlení musí být doručena zadavateli a to nejlépe elektronicky na email: [jan.husak@mag-ul.cz](mailto:jan.husak@mag-ul.cz) (zaslání žádosti elektronicky však není podmínkou). Je možné žádost o vysvětlení také předat osobně na podatelnu zadavatele nebo zaslat prostřednictvím poštovní přepravy na adresu zadavatele.

Kontaktní údaje:

Dobrovolný svazek obcí jezera Milada  
Velká Hradební 2336/8  
401 00 Ústí nad Labem

Pokud zadavatel vysvětlení poskytne i na žádost, která nebyla podána včas, nemusí dodržet lhůtu podle § 98 odst. 1 písm. a) zákona, tj. uveřejnit informaci na profilu zadavatele nejméně 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek – dodavatelé tedy musí profil zadavatele sledovat i po uplynutí lhůty podle § 98 odst. 1 písm. a) zákona.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že vysvětlení zadávací dokumentace i v případě, že o vysvětlení požádá dodavatel, zveřejní dle § 98 odst. 3 zákona pouze na profilu zadavatele [https://zakazky.usti-nad-labem.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.usti-nad-labem.cz/profile_display_2.html), je tedy nutné profil zadavatele průběžně sledovat.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení, změny či doplnění zadávací dokumentace z vlastní iniciativy.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, aby ve svém vlastním zájmu sledovali profil zadavatele, na kterém budou uveřejňovány případná vysvětlení, změny či doplnění zadávacích podmínek. Pokud dodavatel nezpracuje případné zde uvedené změny do své nabídky, může být vyloučen ze zadávacího řízení pro nedodržení zadávacích podmínek.

Kompletní dokumentace včetně příloh je uveřejněna na profilu zadavatele formou neomezeného dálkového přístupu 24 hodin denně:  
[https://zakazky.usti-nad-labem.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.usti-nad-labem.cz/profile_display_2.html).

Ostatní podmínky v tomto dokumentu neřešené budou řešeny v návrhu smlouvy.

### **15. Jistota**

Zadavatel nepožaduje, aby dodavatel k zajištění plnění svých povinností, vyplývajících z účasti v zadávacím řízení, poskytl jistotu.

### **16. Požadavek na informace o poddodavatelích**

V případě, že části zakázky budou plněny formou poddodávky (prostřednictvím třetí osoby), musí dodavatel ve své nabídce uvést části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů. Učiní tak prohlášením přiloženým ke své nabídce, v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky bude konkrétní poddodavatel realizovat. Tím není dotčena výlučná odpovědnost dodavatele za poskytování řádného plnění. V případě, že dodavatel nemá v úmyslu zadat žádnou část předmětu veřejné zakázky poddodavateli, nebude toto prohlášení předkládat.

Vybraný dodavatel je povinen v průběhu plnění písemně oznámit zadavateli každou změnu v seznamu poddodavatelů včetně výše jejich podílu na akci.

## **17. Uzavření smlouvy**

Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy tak, aby byla smlouva uzavřena v co nejkratší možné lhůtě. Odmítne-li vybraný dodavatel uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost, aby mohla být smlouva v uvedené lhůtě uzavřena, může uzavřít zadavatel smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako druhý v pořadí. Odmítne-li dodavatel druhý v pořadí uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost k jejímu uzavření, může uzavřít zadavatel smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako třetí v pořadí. Dodavatel druhý či třetí v pořadí, se kterým má být uzavřena smlouva, je rovněž povinen poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy.

Zadavatel má právo odstoupit od smlouvy v případě, že dodavatel uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo by mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení.

## **18. Zrušení zadávacího řízení**

Zadavatel je oprávněn výběrové řízení i bez uvedení důvodu zrušit kdykoliv v průběhu zadávání, nejpozději však do okamžiku uzavření smlouvy.

## **19. Vyloučení dodavatele**

V zadávacích podmínkách jsou uvedeny kromě informativních a organizačních údajů podmínky zadavatele, které bude zadavatel posuzovat a jejichž nesplnění povede k vyloučení dodavatele z další účasti v zadávacím řízení.

Proti rozhodnutí o vyloučení ze soutěže není opravného prostředku.

## **20. Oznámení o výběru či vyloučení**

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit **Oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení** a **Oznámení o výběru dodavatele** na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručena všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

## **21. Seznam příloh:**



## Dobrovolný svazek obcí Jezera Milada

Příloha č. 1 – Vzor Krycího listu nabídky

Příloha č. 2 – Vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti

Příloha č. 3 – Návrh rámcové smlouvy

V Ústí nad Labem, dne 7. 3. 2018

.....

Ing. Věra Nechybová

Předsedkyně správní rady

Dobrovolného svazku obcí jezera Milada